

## **REGLAMENT APLICABLE A LES COMISSIONS DE L'IL·LUSTRE COL·LEGI DE L'ADVOCACIA DE TARRAGONA**

(Aprovat en reunió de Junta de Govern de 18 de juny de 2021)

### **Preàmbul**

La Junta de Govern de l'Il·lustre Col·legi de l'Advocacia de Tarragona, amb la voluntat de contribuir a l'intercanvi d'experiències, coneixements i seguiment de l'actualitat legislativa o judicial entre els seus col·legiats i col·legiades mitjançant una activitat col·lectiva degudament canalitzada, ha aprovat establir una normativa reguladora de la creació, funcionament i dissolució de les Comissions col·legials amb els extrems que a continuació es detallaran.

Les disposicions d'aquest reglament són de caràcter general i intenten recollir una estructura bàsica de funcionament de les Comissions col·legials. Aquestes, però, poden veure's superades o modificades en els casos d'aquelles Comissions que ja disposin d'un reglament propi.

### **TÍTOL I. OBJECTE, ABAST NATURALES I FUNCIONS**

#### **Article 1.- Objecte**

D'acord amb l'art. 35.16 dels Estatuts del Col·legi, són atribucions de la Junta de Govern la creació i aprovació de les comissions i seccions col·legials que puguin interessar a les finalitats de la institució.

Les comissions col·legials tenen com a finalitat assistir a la Junta de Govern en el desenvolupament de les seves funcions, especialment pel que fa a les funcions públiques que l'ordenament jurídic atribueix als col·legis professionals.

És competència de la Junta de Govern crear, modificar i dissoldre Comissions de col·legiats/des que interessin a les finalitats del Col·legi, conferir les facultats que la Junta de Govern estimi procedents i aprovar els reglaments de regulació d'aquestes.

## **Article 2.- Abast**

El present articulat resulta d'aplicació a totes les Comissions de l'Il·lustre Col·legi de l'Advocacia de Tarragona que no tinguin el seu propi reglament.

## **Article 3.- Definició i naturalesa de les Comissions**

Una Comissió és un grup de companys i companyes del Col·legi que es reuniran per àrees tècniques i administratives resultants de la funció col·legial. Podran ser membres de les Comissions aquelles persones col·legiades amb exercici, siguin residents o no residents.

Les Comissions no gaudiran de personalitat jurídica pròpia però es beneficiaran d'un rang especial pel que fa a la seva organització i l'ús d'espais, serveis i instal·lacions col·legials per dur a terme les seves funcions, així com les seves reunions.

## **Article 4.- Funcions de les Comissions**

- a) Reunir-se amb una periodicitat mínima trimestral per tractar temes fruit de la gestió tècnica col·legial i d'actualitat legislativa o judicial d'una àrea del Dret en concret.
- b) Revisar i actualitzar tots aquells procediments col·legials que siguin propis de l'àmbit de la Comissió.
- c) Recollir, tramitar, analitzar i donar resposta a les consultes, incidències o controvèrsies que els siguin vehiculades.
- d) Posar en coneixement de la Junta de Govern aquelles situacions que requereixin la intervenció col·legial davant de qualsevol autoritat o organisme relacionat amb l'especialitat de la Comissió.
- e) Fomentar la participació, especialització, estudi i debat jurídic.
- f) Generar coneixement i posar-lo a disposició del col·lectiu a través de dossiers, ponències o monogràfics.
- g) Proposar criteris d'actuació amb les relacions professionals amb els òrgans judicials, administratius o de qualsevol altre ordre.
- h) Emetre informes, dictàmens, laudes o treballs que siguin sol·licitats per la Junta de Govern o que li siguin pròpies.
- i) Proposar un programa d'activitats formatives.

## TÍTOL II. CONDICIÓN DE MEMBRE DE LES COMISSIONS

### Article 5.- Condició de membre de la Comissió. Adquisició i pèrdua

#### 5.1. Poden pertànyer a les Comissions:

Malgrat que cada Comissió podrà establir els seu propi reglament, de forma general:

1. Una Comissió estarà integrada per un mínim de 5 i un màxim de 25 membres, excloent d'aquest còmput a la presidència, que en cada cas, determinarà el nombre final de col·legiats que la integraran.
2. Els membres d'una Comissió seran nomenats i separats lliurement per la Junta de Govern de l'Il·lustre Col·legi de l'Advocacia de Tarragona d'entre els seus advocats/des que manifestin el seu desig d'incorporar-se a la Comissió i compleixin els següents requisits:
  - a) Els col·legiats i col·legiades exercents, que així ho sol·licitin sempre que no es trobin en situació d'inhabilitació i estiguin al corrent de les obligacions col·legials.
  - b) Els col·legiats i col·legiades exercents residents, que així ho sol·licitin sempre que no es trobin en situació d'inhabilitació i estiguin al corrent de les obligacions col·legials.
  - c) Els col·legiats i col·legiades exercents no residents, que així ho sol·licitin sempre que no es trobin en situació d'inhabilitació i estiguin al corrent de les obligacions col·legials.

#### 5.2. Pèrdua de la condició de membre

La condició de membre d'una Comissió es perdrà per:

- a) Baixa voluntària degudament comunicada.
- b) Pèrdua de requisits necessaris per formar part d'aquesta descrites a l'apartat anterior i els específics que estiguin estipulats al reglament de cada Comissió.

### **5.3. Presidència d'una Comissió**

Presidiran una Comissió col·legial:

- a) Un o dos membres de Junta de Govern.
- b) Per acord de Junta de Govern, qualsevol altre persona col·legiada que reuneixi els requisits establerts a l'article 5.1.2.

## **TÍTOL III. ORGANITZACIÓ INTERNA DE LES COMISSIONS**

### **Article 6.- Creació d'una Comissió**

6.1. L'art. 35.16 dels Estatuts del Col·legi, estableix que són atribucions de la Junta de Govern la creació i aprovació de les comissions i seccions col·legials que puguin interessar a les finalitats de la institució.

6.2. En el cas que aquesta sigui a proposta del col·lectiu, per a crear una Comissió s'ha de tramitar una sol·licitud a la Junta de Govern indicant:

- a) Denominació de la Comissió.
- b) Objectius de la Comissió i pla d'acció.
- c) Destinataris de la Comissió.
- d) Requisits d'accés a la Comissió.
- e) Valor afegit de la creació de la Comissió per a les persones col·legiades i pel Col·legi.
- f) Un mínim de cinc persones col·legiades – exercents o no exercents, residents o no residents – que avalin la iniciativa.

La Junta de Govern, un cop rebuda la sol·licitud, tindrà un termini d'un mes per l'aprovació o revocació de la constitució de la Comissió, atenent els criteris anunciats a l'apartat anterior. La revocació podrà ser total o parcial, donant, en aquest últim cas un termini de quinze dies per a presentar al·legacions o esmenes d'errors de la sol·licitud.

Si el projecte és acceptat, s'aprovarà en Junta de Govern i serà aquesta qui designi la presidència de la Comissió.

## Article 7.- Composició d'una Comissió

Les Comissions estan compostes per:

- a) **Presidència:** Serà l'interlocutor de la Comissió amb el Col·legi. Serà nomenat per la Junta de Govern per un termini de quatre anys renovables. La presidència podrà ser individual o bipresidencial.
- b) **Membres de la Comissió:** Podran ser-ho d'acord amb l'article 5.1 del present articulat.

## Article 8.- Règim d'altres i baixes

**8.1.** El procediment per donar-se d'alta d'una Comissió serà el següent:

- a) Haurà de sol·licitar-se mitjançant correu electrònic dirigit a la secretaria del Col·legi. Aquesta serà remesa a la presidència de la Comissió en concret.
- b) La presidència de la Comissió informará a la resta de membres de la Comissió i s'aprovarà o revocarà la sol·licitud en funció del compliment o no dels requisits exposats a l'article 5.1 del present apartat.
- c) La decisió de l'apartat "b" d'aquest article serà comunicada a la Junta de Govern que en ratificarà l'acord.

**8.2.** El procediment per donar-se de baixa d'una Comissió serà el següent:

- a) A sol·licitud de la persona interessada. Aquesta serà remesa a la presidència de la Comissió en concret.
- b) Per pèrdua de la condició de col·legiat o col·legiada exercent, resident o no resident.
- c) Per imposició d'una sanció deontològica.
- d) Per impagament de quotes col·legials.
- e) Per inassistència reiterada (a més d'un 30% de convocatòries anuals) a les reunions de la Comissió o per qualsevol altra causa degudament motivada, previ acord de la Comissió i comunicació a la Junta de Govern. L'esmentada revisió de les assistències es farà amb una periodicitat anual.

### **Article 9.- Gestió administrativa de les Comissions**

La presidència de les Comissions informará de la convocatòria de les reunions a l'àrea tècnica corresponent del Col·legi, mitjançant correu electrònic, amb una antelació mínima de 15 dies, a efectes de reservar espais i preparar la logística de les reunions així com convocar a tots els membres de les Comissions i confirmar la seva assistència.

Així mateix, es penjarà la convocatòria de les reunions al calendari de la plana web col·legial.

### **Article 10.- Convocatòria de reunions**

La presidència de les Comissions fixarà la periodicitat de la convocatòria de reunions. Aquesta no podrà ser inferior a una citació semestral.

La presidència enviarà a l'àrea tècnica corresponent del Col·legi, com a mínim amb una setmana d'antelació, l'ordre del dia de la reunió amb la finalitat que aquesta sigui remesa a tots els membres de la Comissió.

La presidència enviarà a l'àrea tècnica corresponent els acords, laudes o decisions preses.

### **Article 11.- Dissolució de les Comissions**

Les Comissions podran dissoldre's en aquells casos que no desenvolupin ni compleixin les activitats i les funcions que li són encomanades en aquest reglament; incompleixin les instruccions i directius marcades per la Junta de Govern o el seu número de membres no arribi al mínim quòrum que es demana en aquest reglament durant més d'un any.

Si es donen qualsevol d'aquestes circumstàncies, la presidència, d'ofici, o per petició de la Junta de Govern, es podrà acordar les següents mesures:

- a) Revocació del càrrec de la presidència.
- b) Suspensió de l'activitat de la Comissió.
- c) Dissolució de la Comissió mitjançant acord motivat.

## **DISPOSICIONS FINALS**

**Primera.-** Els conflictes que puguin sorgir en el sí de la Comissió seran resolts, en primera instància, pel diputat o diputada de la Junta de Govern que vetlli per la Comissió o per la persona que aquest o aquesta designi. En segona instància, pel degà o degana del Col·legi, promovent la mediació del conflicte; i en última instància, per la Junta de Govern.

**Segona.-** La Junta de Govern cuidarà el compliment del present reglament, l'interpretarà i resoldrà qualsevol supòsit imprevist en aquest reglament.

**Tercera.-** Aquest reglament entrarà en vigor el dia següent a la seva aprovació per la Junta de Govern de l'Il·lustre Col·legi de l'Advocacia de Tarragona.